

Skolen Bifrost S/I
Universitetsvej 9
4000 Roskilde
Skolekode 281453
CVR-nr. 41 02 33 68

Årsrapport 2023

Indholdsfortegnelse

	side
Generelle oplysninger om skolen	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	8
Hoved- og nøgletal	8
Væsentligste aktiviteter	10
Årets økonomiske resultat	10
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	10
Usikkerhed ved indregning og måling	10
Usædvanlige forhold	10
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	10
Forventninger til det kommende år	11
Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud	11
Tilskud til specialundervisning og anden socialpædagogisk bistand	11
Tilsyn i årets løb	11
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance pr. 31. december	16
Pengestrømsopgørelse	18
Noter	19
Særlige specifikationer	30

Generelle oplysninger om skolen

Skolen

Skolekode 281453
Skolen Bifrost S/I
Universitetsvej 9
4000 Roskilde

Telefon: 4636 7070
Hjemmeside: www.skolen-bifrost.dk
E-mail: kontakt@skolen-bifrost.dk

CVR-nr.: 41 02 33 68
Stiftet: 19. december 2019
Hjemsted: Roskilde
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Janus Rudolf
Tølløsevej 52
2700 Brønshøj

Søren Rindal Nielsen
Nørre Boulevard 18
4600 Køge

Liselotte Holm Frost Christensen
Kertemindevej 17
4000 Roskilde

Jesper Hansen Bonde
Brordrup Bygade 3
4621 Gadstrup

Claus Rydkjær
Skolevænget 8
4622 Havdrup

Lars Rudolf
Klostervej 3 A
4640 Faxe

Line Rise Nielsen
Borups Plads 1, 1. th.
2200 København N

Øverste leder

Ulla Olin

Generelle oplysninger om skolen - fortsat

Skolens formål

Skolen drives i overensstemmelse med Lovbekendtgørelse nr. 1166 af 11. august 2022 "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Skolens formål er at drive privat grundskole efter den til enhver tid gældende lovgivning for friskoler og private grundskoler m.v. Skolen tilbyder undervisning inden for børnehaveklasse og 1. – 9. klassetrin. Skolen kan tillige omfatte en skolefritidsordning.

Skolens formål er at drive en fri grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler om frie grundskoler.

Bankforbindelse

Merkur Andelskasse
Vesterbrogade 40, 1.
1620 København V

Revision

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
Linnea Weinreich, mne31382
Universitetsparken 2
4000 Roskilde
CVR-nr.: 28 99 13 55
Telefon: 46 36 11 99
E-mail: info@trekronerrevisiion.dk

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Skolen Bifrost S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Roskilde, den 27. marts 2024

Øverste leder

Ulla Olin

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i Lov om friskoler og private grundskoler.

Roskilde, den 27. marts 2024

Bestyrelse

Janus Rudolf
Formand

Søren Rindal Nielsen
Næstformand

Liselotte Holm Frost Christensen
Kasserer

Jesper Hansen Bonde

Claus Rydkjær

Lars Rudolf

Line Rise Nielsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Skolen Bifrost S/I

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Skolen Bifrost S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2021 og BEK 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i BEK 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er en usikkerhed om skolens evne til at fortsætte driften. Skolen har haft væsentligt negativt resultat i forbindelse med opstarten, hvilket har medført en negativ egenkapital. Årsrapporten er aflagt med fortsat drift for øje. Den fortsatte drift er blandt andet betinget af, at den forventede udvikling i skolens aktiviteter fortsætter, herunder at elevtallet fastholdes/øges, således, at resultatet lever op til det af ledelsen godkendte budget. Vi henviser i den forbindelse til ledelsens beretning og note I.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i BEK nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i BEK nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrige regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 27. marts 2024

Trekroner Revision A/S
Godkendte Revisorer
CVR-nr.: 28 99 13 55

Linnea Weinreich
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne31382

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

Hovedtal

	2023 kr.	2022 kr.	2021 kr.	2020 kr.
Resultatopgørelse				
Omsætning	11.629.971	9.420.410	7.323.471	2.301.854
Heraf statstilskud	7.713.620	6.204.555	4.731.496	1.448.604
Omkostninger	11.091.132	9.319.905	8.029.673	3.220.384
Resultat før fin. poster	538.839	100.505	-706.202	-91.853
Finansielle poster	-100.912	-88.511	-87.626	-70.459
Årets resultat	437.927	11.994	-793.828	-988.989
Årets resultat ekskl. særlige poster	702.927	58.144	164.397	-988.989

Balance

Anlægsaktiver i alt	1.172.176	1.137.287	1.139.327	1.083.411
Omsætningsaktiver i alt	1.517.079	432.796	247.884	564.568
Balancesum	2.689.255	1.570.083	1.387.211	1.647.979
Egenkapital	-1.332.896	-1.770.823	-1.782.817	-988.989
Hensatte forpligtelser i alt	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	854.302	968.913	1.094.888	1.226.087
Kortfristede gældsforpligtelser	3.167.849	2.371.993	2.075.140	1.410.881

Pengestrømsopgørelse

Driftsaktivitet	1.184.072	389.403	-63.628	352.834
Investeringsaktivitet	-211.112	-139.510	-166.850	-1.165.817
Finansieringsaktivitet	-94.611	-105.975	-111.199	1.266.943
Pengestrøm, netto	878.349	143.918	-341.677	453.960
Likvider, primo	256.201	112.283	453.960	5.941
Likvider, ultimo	1.134.550	256.201	112.283	453.960
Resterende trækningmulighed kassekredit	0	0	0	0
Resterende trækningmulighed byggekredit	0	0	0	0
Værdipapirer	48.750	44.398	45.477	44.720
Samlet likv. til rådighed ultimo	1.183.300	300.599	157.760	498.680

Nøgletal

	%	%	%	%
Overskudsgrad	3,8	0,1	-10,8	-43
Overskudsgrad ekskl. særlige poster	6,0	0,6	2,2	-43
Likviditetsgrad	47,9	18,2	11,9	40
Soliditetsgrad	-49,6	-112,8	-128,5	-60
Finansieringsgrad	72,9	85,2	96,1	113

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal - fortsat**Nøgletal - fortsat**

	2023 antal	2022 antal	2021 antal	2020 antal
Regnskabsmæssige nøgletal				
Elever i grundsk. pr. 5/9	127	118	93	64
Elever i skolefritids. pr. 5/9, 0. - 3. klasse	36	27	29	21
Årselever i grundskolen	122	103	76	64
Aktivitetsudvikling	17,7%	35,9%	18,9%	-
Årselever i skolefritids., 0-3 klasse	31	28	24	21
Årselever i skolefritids., 4. klasse og opefter	0	0	1	0
Årselever i skolefritids. i alt i regnskabsåret	31	28	25	21
	kr.	kr.	kr.	kr.
Skolepenge pr. årselev	28.672	28.027	30.429	11.855
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	12.438	9.088	10.040	3.500
	antal	antal	antal	antal
Lærerårsværk i grundskolen	12,4	11,1	5,3	7,0
Årsværk i skolefritids.	1,3	1,8	1,5	1,4
Årsværk for øvrigt pers.	2,0	1,8	1,8	1,0
Årsværk i alt	15,6	14,6	8,5	9,4
Årsværk for medarb. som modt. løn direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0
% ansat på særlige vilkår	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever pr. lærerårsværk	10,2	10,7	17,7	9,1
Årselever pr. årsværk i skolefritids.	24,3	15,6	16,4	15,6
	kr.	kr.	kr.	kr.
Lærerlønomk. pr. årselev	59.003	59.950	67.694	24.933
Øvrige lønomk. pr. årselev	6.243	4.312	6.793	3.725
Lønomk. i alt pr. årselev	65.247	64.262	74.486	28.658
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritids.	22.204	23.963	26.169	12.999
Undervisn.omk. pr. årselev	63.029	63.928	70.901	27.936
Omk. til skolefritids- ordningen pr. årselev i skolefritids.	22.351	24.219	26.551	13.488
Ejendomsomk. pr. årselev	11.412	10.760	13.889	10.143
Adm.omk. pr. årselev	11.012	8.835	12.257	7.807
Samlede omk. pr. årselev	85.453	83.524	97.046	45.886

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal - fortsat

Væsentligste aktiviteter

Skolen drives i overensstemmelse med Lovbekendtgørelse nr. 1166 af 11. august 2022 "Bekendtgørelse af lov om friskoler og private grundskoler m.v."

Skolens formål er at drive en fri grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler om frie grundskoler.

Årets økonomiske resultat

Regnskabsåret 2023 gav et overskud på t.kr. 438.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Det forventes, at skolens regnskab i 2024 igen vil give et overskud, som følge af stigende elevtal.

Der forventes stigning i elevtal, og som følge heraf forventes der fortsat positivt resultat fra 2024 og fremefter. Skolen har modtaget indmeldelser og positive tilkendegivelser fra mange elever, både til optagelse i foråret 2024 og til den efterfølgende skolestart i august 2024.

Skolens ledelse forventer på baggrund heraf, at kunne reetablere den tabte kapital via egenindtjening over 3-5 år.

På baggrund heraf er årsrapporten aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposterne.

Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret, der har påvirket resultat, aktiver eller egenkapital.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke skolens finansielle stilling.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal - fortsat

Forventninger til det kommende år

Der forventes fortsat stigende elevtal. Der budgetteres med 136 elever pr. 5/9-2023.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Der er i regnskabsåret modtaget tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand i året, udgørende t.kr. 457.

Tilsyn i årets løb

Der har været en tilsynssag i regnskabsåret i forbindelse med skolens efterlevelse af frihed og folkestyre, jf. fri- og privatskolelovens § 1, stk. 2, 2. pkt., herunder skolens håndtering af mistrivsel og mobning blandt elever, skolens høje lærer- og elevgennemstrømning samt rammer og struktur om skoledagen. Styrelsen har udstedt påbud til skolen om at sikre undervisning indenfor madkundskab og at skolens undervisning i idræt lever op til stå mål med-kravet. Skolen er i denne forbindelse pålagt at udarbejde en plan for fagområdet madkundskab og at dokumentere hvordan skolen sikre sig adgang til relevante faciliteter og redskaber, der muliggør, at undervisning i idræt lever op til stå mål med-kravet.

Skolen har lejet lokaler med faciliteter for leve op til stå mål med-kravet i idræt.

Herudover har skolen lavet aftale med Slagteriskolen omkring brug af lokaler og undervisningsforløb, samt igangsat etablering af mad-kundskabslokale, for at leve op til stå mål med-kravet i madkundskab.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Omsætning

Indtægter indregnes i den periode, de vedrører. Indtægter modtaget før balancedagen, som vedrører kommende regnskabsår, indregnes som modtagne forudbetalinger.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Balance

Materielle anlægsaktiver

Anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning lejede lokaler	10 år	t.kr. 0
Inventar og udstyr	3-5 år	t.kr. 0

Aktiver med en kostpris på under kr. 25.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab. Nedskrivning foretages på grundlag af en individuel vurdering.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider består af indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel værdi. Kursværdien på balancedagen fremgår af noterne.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter forudmodtagne indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis - fortsat

Pengestrømsopgørelse

Pengestrøm fra driftsaktiviteter

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter kassekredit maksimum, resterende trækningssmulighed samt samlet likviditet til rådighed.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	2022 kr.
1 Statstilskud	7.713.620	6.204.555
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger	3.884.955	3.167.307
3 Andre indtægter og tilskud	31.396	48.548
OMSÆTNING I ALT	11.629.971	9.420.410
4 Lønoms-kostninger	7.866.432	6.874.792
5 Andre oms-kostninger	494.594	418.637
Undervisning og pasningsordninger i alt	8.361.026	7.293.429
6 Lønoms-kostninger	0	0
7 Andre oms-kostninger	1.389.367	1.112.780
Ejendomsdrift i alt	1.389.367	1.112.780
8 Lønoms-kostninger	760.141	445.909
9 Andre oms-kostninger	580.598	467.787
Administration m.v. i alt	1.340.739	913.696
OMKOSTNINGER I ALT	11.091.132	9.319.905
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	538.839	100.505
10 Finansielle indtægter m.v.	4.352	0
11 Finansielle oms-kostninger m.v.	105.264	88.511
Finansielle poster i alt	-100.912	-88.511
ÅRETS RESULTAT	437.927	11.994
12 ÅRETS RESULTAT EKSKL. SÆRLIGE POSTER	702.927	58.144

Årets resultat foreslås af bestyrelsen overført til den frie egenkapital.

Balance 31. december

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2023</u> <u>kr.</u>	<u>2022</u> <u>kr.</u>
13 Materielle anlægsaktiver, Indretning af lejede lokaler	836.271	792.008
14 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr	56.833	66.207
Materielle anlægsaktiver	893.104	858.215
15 Finansielle anlægsaktiver	279.072	279.072
ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.172.176	1.137.287
16 Tilgodehavende skolepenge	21.966	2.350
17 Andre tilgodehavender	190.425	25.719
18 Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)	121.388	104.128
Tilgodehavender	333.779	132.197
19 Værdipapirer	48.750	44.398
20 Likvide beholdninger	1.134.550	256.201
OMSÆTNINGSAKTIVER	1.517.079	432.796
AKTIVER	2.689.255	1.570.083

Balance 31. december

Passiver

<u>Note</u>	<u>2023</u> kr.	<u>2022</u> kr.
21 Egenkapital i øvrigt	-1.332.896	-1.770.823
EGENKAPITAL	-1.332.896	-1.770.823
22 Andre langfristede gældsforpligtelser	854.302	968.913
Langfristede gældsforpligtelser	854.302	968.913
22 Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	140.000	120.000
23 Anden gæld	1.879.534	1.207.572
24 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	1.148.315	1.044.421
Kortfristede gældsforpligtelser	3.167.849	2.371.993
GÆLDSFORPLIGTELSE	4.022.151	3.340.906
PASSIVER	2.689.255	1.570.083
25 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
I Usikkerhed om fortsat drift		
II Usikkerhed ved indregning og måling		
III Usædvanlige forhold		
IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat	437.927	11.994
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Afskrivninger tilbageført	171.871	141.550
Andre ikke kontante poster	0	1.079
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-201.582	-42.073
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	775.856	276.853
PENGESTR. FRA DRIFTSAKTIVITET	<u>1.184.072</u>	<u>389.403</u>
Køb af materielle anlægsaktiver	-206.760	-132.438
Ændring af finansielle anlægsaktiver	-4.352	-7.072
PENGESTR. FRA INVESTERINGSAKTIVITET	<u>-211.112</u>	<u>-139.510</u>
Afdrag, banklån	-94.611	-105.975
PENGESTR. FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	<u>-94.611</u>	<u>-105.975</u>
Pengestrøm, netto	878.349	143.918
Likvider primo	256.201	112.283
LIKVIDER ULTIMO	<u>1.134.550</u>	<u>256.201</u>
Værdipapirer	48.750	44.398
Samlet likviditet til rådighed ultimo	<u>1.183.300</u>	<u>300.599</u>

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Det forventes, at skolens regnskab i 2024 igen vil give et overskud, som følge af stigende elevtal.

Der forventes stigning i elevtal, og som følge heraf forventes der fortsat positivt resultat fra 2024 og fremefter. Skolen har modtaget indmeldelser og positive tilkendegivelser fra mange elever, både til optagelse i foråret 2024 og til den efterfølgende skolestart i august 2024.

Skolens ledelse forventer på baggrund heraf, at kunne reetablere den tabte kapital via egenindtjening over 3-5 år.

På baggrund heraf er årsrapporten aflagt under forudsætning af fortsat drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregning og måling af regnskabsposterne.

III Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabsåret, der har påvirket resultat, aktiver eller egenkapital.

IV Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke skolens finansielle stilling.

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
1 Statstilskud		
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	5.385.434	4.395.834
Fællesudgiftstilskud	921.117	743.564
Bygningstilskud	285.324	208.599
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse)	256.455	226.094
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	457.290	215.114
Særlige tilskud	0	7.350
	<u>7.713.620</u>	<u>6.204.555</u>
Direkte statstilskud		
Statstilskud via fordelingssekretariater i alt	0	0
Statstilskud i alt	<u>7.713.620</u>	<u>6.204.555</u>
2 Skolepenge og betaling for pasningsordninger		
Skolepenge, netto	3.431.978	2.851.601
Tilskud til nedbr. af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	0	4.406
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	382.477	255.987
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning), for børn fra 4. kl.	11.700	10.850
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet)	0	1.963
Indskrivningsgebyrer	58.800	42.500
	<u>3.884.955</u>	<u>3.167.307</u>
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	<u>3.884.955</u>	<u>3.167.307</u>
3 Andre indtægter og tilskud		
Øvrige indtægter	31.396	48.548
	<u>31.396</u>	<u>48.548</u>
Andre indtægter og tilskud i alt	<u>31.396</u>	<u>48.548</u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
4 Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	7.854.363	6.236.721
Lønrefusioner	-590.322	-27.597
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-80.392	-9.281
Lønomkostninger undervisning i alt	<u>7.183.649</u>	<u>6.199.843</u>
Skolefritidsordning		
Løn og lønafhængige omkostninger	<u>682.783</u>	<u>674.949</u>
Lønomkostninger skolefritidsordninger i alt	<u>682.783</u>	<u>674.949</u>
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	<u>7.866.432</u>	<u>6.874.792</u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
5 Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger		
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inkl. bøger m.v.	260.198	206.700
Fotokopiering	93.678	36.263
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	31.638	36.254
Vederlag til tilsynsførende	19.669	12.000
Tjenesterejser	0	925
Inventar og udstyr, afskrivninger	54.635	40.464
IT-omkostninger	30.270	22.927
Køb af hjælpemidler til elever med særlige behov, netto	0	55.881
	<u>490.088</u>	<u>411.414</u>
Skolefritidsordning		
Materialer	815	1.508
Mad og drikkevarer	2.144	3.819
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.547	1.896
	<u>4.506</u>	<u>7.223</u>
Andre omk. undervisning og pasningsordninger i alt	<u><u>494.594</u></u>	<u><u>418.637</u></u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
6 Lønomkostninger ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt	0	0
7 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift		
Lejeomkostninger bygninger og arealer	587.957	583.144
Varme, el, vand inkl. tilhørende afgifter	210.356	33.000
Varme, el, vand inkl. tilhørende afgifter, vedr. 2021-2022	143.724	0
Rengøring og renovation	273.359	291.951
Inventar og udstyr, småanskaffelser	6.256	17.029
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	50.479	86.570
Bygninger, installationer, inventar og udstyr, afskrivninger	117.236	101.086
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	1.389.367	1.112.780
8 Lønomkostninger administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	760.141	445.909
Lønomkostninger administration i alt	760.141	445.909

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
9 Andre omkostninger administration		
Revision	80.000	80.000
Andre konsulenttydelser	64.375	0
Forsikringer	31.228	30.005
Omkostninger ved ansættelse af personale	2.494	0
Personaleomkostninger	34.506	29.547
Bestyrelsesomkostninger	595	840
Kurser	27.250	77.065
Lovpligtige afgifter personale	158.943	111.708
Kontorartikler, porto og telefon	38.754	11.181
Kontingent til skoleforeninger	39.838	32.742
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	4.130	2.325
Inventar og udstyr, småanskaffelser	1.315	18.283
IT-omkostninger	88.547	55.199
Repræsentation	1.550	0
Øvrige omkostninger	7.073	18.892
Andre omkostninger administration i alt	<u>580.598</u>	<u>467.787</u>
10 Finansielle indtægter m.v.		
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	4.352	0
Finansielle indtægter m.v. i alt	<u>4.352</u>	<u>0</u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
11 Finansielle omkostninger m.v.		
Renteudgifter, pengeinstitutter	100.975	87.432
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	0	1.079
Øvrige renteudgifter m.v.	4.289	0
Finansielle omkostninger m.v. i alt	105.264	88.511
12 Særlige poster		
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	437.927	11.994
<i>Særlige indtægter</i>		
Særlig tilskud som følge af COVID-19, jf. note 1	0	7.350
	0	7.350
<i>Særlige omkostninger:</i>		
Løn	265.000	53.500
<i>Særlige omkostninger</i>	265.000	53.500
Året resultat ekskl. særlige poster	702.927	58.144

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
13 Materielle anlægsaktiver, Indretning af lejede lokaler		
Kostpris primo (Indretning af lejede lokaler)	1.010.867	942.167
Tilgang i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	161.499	68.700
Afgang i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris ultimo (Indretning af lejede lokaler)	<u>1.172.366</u>	<u>1.010.867</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Indretning af lejede lokaler)	218.859	117.773
Af – og nedskrivninger i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	117.236	101.086
Tilbageførte afskr. på afhændede aktiver (Indretning af lejede lokaler)	<u>0</u>	<u>0</u>
Akk. af- og nedskriv. ultimo (Indretning af lejede lokaler)	<u>336.095</u>	<u>218.859</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Indretning af lejede lokaler)	<u><u>836.271</u></u>	<u><u>792.008</u></u>
14 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr		
Kostpris primo (Inventar og udstyr)	137.627	73.889
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	45.261	63.738
Afgang i årets løb (Inventar og udstyr)	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)	<u>182.888</u>	<u>137.627</u>
Akk.af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	71.420	30.956
Af – og nedskrivninger i årets løb (Inventar og udstyr)	54.635	40.464
Tilbageførte afskr.på afhændede aktiver (Inventar og udstyr)	<u>0</u>	<u>0</u>
Akk. af- og nedskrivninger ultimo (Inventar og udstyr)	<u>126.055</u>	<u>71.420</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr)	<u><u>56.833</u></u>	<u><u>66.207</u></u>

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
15 Finansielle anlægsaktiver		
Deposita	279.072	279.072
Finansielle anlægsaktiver i alt	279.072	279.072
16 Tilgodehavende skolepenge		
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	21.966	2.350
Tilgodehavende skolepenge i alt	21.966	2.350
17 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende lønrefusion fra staten, kommunen og andre	125.845	17.807
Øvrige andre tilgodehavender	64.580	7.912
Andre tilgodehavender i alt	190.425	25.719
18 Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)		
Forudbetalte lønninger	97.013	36.375
Andre forudbetalinger	24.375	67.753
Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt	121.388	104.128
19 Værdipapirer		
Aktier/andele i pengeinstitutter	48.750	44.398
Værdipapirer i alt	48.750	44.398
20 Likvide beholdninger		
Indeståender i pengeinstitutter	1.134.550	256.201
Likvide beholdninger i alt	1.134.550	256.201

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
21 Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	-1.770.823	-1.782.817
Årets resultat	437.927	11.994
Egenkapital i øvrigt Saldo ultimo	<u>-1.332.896</u>	<u>-1.770.823</u>
22 Andre langfristede gældsforpligtelser		
Skyldige indefrosne feriemidler	41.830	40.416
Merkur Andelskasse	952.472	1.048.497
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>994.302</u>	<u>1.088.913</u>
Afdrag næste år	140.000	120.000
Restgæld efter 1 år	854.302	968.913

Noter

	2023 kr.	2022 kr.
23 Anden gæld		
Skyldig løn	343.400	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag	17.229	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	45.500	43.628
Skyldig feriepengeforpligtelse	353.968	247.566
Deposita elever	849.500	805.050
Leverandører af varer og tjenesteydelser	261.378	111.328
Anden gæld, øvrig	8.559	0
Anden kortfristet gæld i alt	<u>1.879.534</u>	<u>1.207.572</u>
24 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	713.926	596.630
Forudmodtagne skolepenge / elevbetaling	370.250	404.650
Andre forudmodtagne indtægter	64.139	43.141
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	<u>1.148.315</u>	<u>1.044.421</u>
25 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
<i>Lejeforpligtelser</i>		
Der påhviler skolen en huslejekontrakt i henhold til lejekontrakten.		
Forpligtelsen kan opgøres til t.kr. 279.		
<i>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</i>		
Til sikkerhed for mellemværende med bank er der stillet kontokautions fra European Investment Fund.		

Særlige specifikationer

	2023 kr.	2022 kr.
26 Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto, jf. note 2	3.431.978	2.851.601
Tilskud til nedbringelse af skolepenge, jf. note 2	0	4.406
Indskrivningsgebyrer, jf. note 2	58.800	42.500
Andre indtægter:		
Donationer, grundskolen, jf. note 3	0	0
Andre indtægter jf. note 3	31.396	48.548
Finansielle indtægter m.v. i alt	4.352	0
Egendækning i alt	<u>3.526.526</u>	<u>2.947.055</u>
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	<u>122</u>	<u>103</u>
Egendækning pr. årselev	<u>28.965</u>	<u>28.497</u>
Minimum egendækning pr. årselev	<u>6.897</u>	<u>6.572</u>

Særlige specifikationer

	2023 kr.	2022 kr.
27 Skolefritidsordning (0. -3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	256.455	226.094
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	382.477	255.987
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	0	1.963
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	11.700	10.850
Donationer skolefritidsordning (note 3)	0	0
Kommunale tilskud, klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 3)	0	0
Kommunale tilskud skolefritidsordning (0-3. klasse) (note 3)	0	0
Indtægter i alt	650.632	494.894
Lønomkostninger, skolefritidsordning (note 4)	682.783	674.949
Andre omkostninger, skolefritidsordning (note 5)	4.506	7.223
Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsord.) for børn fra 4. klassetrin (note 7)	0	0
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) og/eller klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 11)	0	0
Direkte omkostninger i alt	687.289	682.172
Årets resultat	-36.657	-187.278

Særlige specifikationer

28 Årets modtagne donationer

Der er i regnskabsåret 2023 modtaget kontante eller ikke-kontante donationer

Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms

Notehenviisning (f.eks. note 3 Andre indtægter og tilskud)	Dato	Navn	Adresse	Land	Beløb
Note 3 Andre indtægter og tilskud					
Ikke-kontante donationer	30/8-23	Line Laugesen	H/F Uganda 8, 2770 Kastrup	Danmark	1.000
Ikke-kontante donationer	22/9-23	DanCubes A/S	Byhavegårdsvej 2 4571 Grevinge	Danmark	2.500
Ikke-kontante donationer	27/9-23	Trekroner Revision A/S	Universitetspark en 2, 4000 Roskilde	Danmark	0
Ikke-kontante donationer	30/8-23	Mikkel Nielsen	Dyssevej 1, 2630 Taastrup	Danmark	500
Ikke-kontante donationer	1/11-23	Jeppe Marckmann	Lyngborgvej 21B, 2770 Kastrup	Danmark	100

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt, jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	4.100
I alt	4.100

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Liselotte Holm Frost Christensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 3a77339d-13e7-411e-84b6-2767988d392d IP: 209.206.xxx.xxx 2024-04-04 09:43:38 UTC Mit 	Søren Rindal Nielsen Bestyrelsesmedlem Serienummer: a578dc66-8bbf-4e18-a7cb-05c333f01d6b IP: 93.160.xxx.xxx 2024-04-04 10:47:04 UTC Mit 
Ulla Olin Skolen Bifrost S/I CVR: 41023368 Øverste leder Serienummer: 50406305-510d-4607-ac15-012a64c68f8b IP: 130.225.xxx.xxx 2024-04-05 08:06:31 UTC Mit 	Lars Rudolf Bestyrelsesmedlem Serienummer: 33b89d4f-9d9e-4899-8764-2756bb78f799 IP: 80.208.xxx.xxx 2024-04-05 13:55:54 UTC Mit 
Claus Rydkjær Bestyrelsesmedlem Serienummer: 8993f3ce-8aa7-4632-b2e4-b11c23da0512 IP: 80.208.xxx.xxx 2024-04-06 20:14:52 UTC Mit 	Line Nielsen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 47f0b8a0-0ebc-435f-b1c6-a768821c5980 IP: 104.28.xxx.xxx 2024-04-07 09:25:15 UTC Mit 

Penneo dokumentnøgle: 20TEH-6U5MQ-JFLHC-57TYO-415NB-EV7JD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt
Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Janus Rudolf

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8793a38d-015b-40f3-bb0a-727aac6ea219

IP: 87.63.xxx.xxx

2024-04-07 09:38:37 UTC



Jesper Hansen Bonde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: df5ddaa7-5390-4e7c-b121-60f267959c27

IP: 128.0.xxx.xxx

2024-04-07 20:15:54 UTC



Linnea Weinreich

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Trekroner Revision A/S

Serienummer: 2a9223f8-de06-4cf4-b260-89689cb744eb

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-04-08 04:56:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**